Чек-лист отчётности по обучению

Чек-лист на одну страницу: аудитория и решение, лестница оценки, дизайн отчёта, управление доступом и обязательные выгрузки (ЭИОС, ФИС ФРДО, ЕИСОТ).

А. Аудитория и решение – один отчёт на одно решение

- [ ] Назовите аудиторию и единственное решение, к которому ведёт отчёт
- [ ] Учащийся: его прогресс + один следующий шаг (без сырой телеметрии)
- [ ] Преподаватель: отток, сложные вопросы, кто отстаёт
- [ ] Бизнес: агрегат – результат и ROI, никогда не именные записи

Б. Поднимайтесь по лестнице оценки

- [ ] Не останавливайтесь на завершении: реакция, знания, поведение, результат, ROI
- [ ] Свяжите измеренный результат с оценкой, которую уже приняла финансовая служба
- [ ] ROI % = (чистая выгода / стоимость программы) × 100; покажите расчёт
- [ ] Оговорите причинность: чем доказано, что результат дало именно обучение

В. Дизайн отчёта, которым пользуются

- [ ] Сначала вывод словами, потом график
- [ ] У каждой цифры – сравнение: база, цель или динамика
- [ ] Частота под решение: реальное время / неделя / квартал
- [ ] Уберите всё, что не ведёт к решению

Г. Управление доступом и доступность

- [ ] Доступ по аудитории: учащийся – себя, преподаватель – своих, бизнес – агрегат
- [ ] 152-ФЗ, ст. 5: только заявленные цели и нужный для них объём данных
- [ ] ТК РФ, ст. 88: ПДн работников – только уполномоченным и для конкретных функций
- [ ] Хранилище отчётности и BI – на серверах в РФ (ч. 5 ст. 18 152-ФЗ)
- [ ] WCAG 2.1 AA / ГОСТ Р 52872-2019: не только цвет – добавьте подпись или форму

Д. Обязательные выгрузки – отдельный конвейер, не дашборд

- [ ] Вуз: итоговые результаты – в ЭИОС, без параллельного журнала
- [ ] ДПО: сведения об удостоверениях и дипломах – в ФИС ФРДО в течение 30 дней
- [ ] Охрана труда: результат проверки знаний – в реестр обученных лиц ЕИСОТ
- [ ] ФИО и СНИЛС собираются при зачислении и сверяются до выдачи документа
- [ ] Выгрузка повторяема, с журналом отправок и очередью ошибок